

UMOWA NR

zawarta w dniu 2021 roku w Łodzi, pomiędzy:

Porozumieniem Łódzkim - Łódzkim Związkiem Pracodawców Ochrony Zdrowia, ul. Wigury 9/6
90-302 Łódź

reprezentowanym przez:

1. _____

2. _____

NIP:; REGON: zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą NIP REGON

reprezentowanym przez:

1. _____

2. _____

zwanym dalej Wykonawcą.

łącznie w dalszej części Umowy zwani również **Stronami**, każdy z osobna zwany **Stroną**.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na dostawie środków ochrony osobistej (ŚOI) do wybranych podmiotów leczniczych udzielających świadczeń medycznych w zakresie POZ i/lub AOS zlokalizowanych na terenie województwa łódzkiego (dalej zwanymi „Uczestnikami”).
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „**Wsparcie podmiotów leczniczych w walce z wirusem SARS- CoV-2**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
3. Lista Uczestników wraz ze wskazaniem lokalizacji (miejsca dostawy) oraz podziałem ilościowym środków ochrony indywidualnej dla każdego Uczestnika stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć następujące ŚOI (Pakiet nr)
w ilości
5. Szczegółowy zakres i sposób wykonania zamówienia określają:
 - a) Niniejsza Umowa
 - b) Zapytanie ofertowe stanowiące Załącznik nr 1,

- c) Oferta Wykonawcy , stanowiąca Załącznik nr 2,
- d) Udzielone w trakcie postępowania odpowiedzi Zamawiającego na zapytania ofertowe zadane przez Wykonawców oraz dokonane przez Zamawiającego zmiany treści zapytania ofertowego, opublikowane w Bazie Konkurencyjności, w niniejszym postępowaniu.

§ 2

1. ŚOI dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać wymogi określone przez Ministerstwo Zdrowia w wytycznych opracowanych przez Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, Zakład Ochron Osobistych (źródło: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/informacje-dotyczace-produktow-wykorzystywanych-podczas-zwalczania-covid-19>). W/w wytyczne CIOP określają wymagania i normy, jakie muszą spełniać m.in. półmaski filtrujące, maski medyczne i niemedyczne, odzież ochronna, rękawice ochronne, ochrona oczu, płyny do dezynfekcji i inne, niezbędne w procesie walki z pandemią COVID-19
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie zaoferowanego Pakietu zgodny jest z treścią zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy. W przypadku niedostępności produktu na rynku, Zamawiający może, według swojego swobodnego uznania wyrazić zgodę na dostarczenie produktów równoważnych. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiegokolwiek wiążące uprawnienie do domagania się takiej zgody.

§3

1. Termin wykonania umowy wynosi 9 tygodni od daty podpisania niniejszej umowy tj.
2. Strony ustalają następujący narastający harmonogram realizacji Zamówienia:
 - dostawa minimum 40 % Pakietu w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy
 - dostawa minimum 70 % Pakietu w terminie 40 dni od daty zawarcia umowy
 - dostawa 100 % Pakietu w terminie do dnia
3. Strony przewidują możliwość zmiany terminu określonego w ust. 1 w przypadku następujących okoliczności:
 - a) siła wyższa, to znaczy niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją w szczególności: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, burzę, huragan, strajk, pandemia, epidemia,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;

§4

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto **PLN** (słownie złotych). Strony przyjmują rozliczenie w kwotach brutto za obowiązujący pomiędzy stronami sposób rozliczeń

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 4 niniejszej Umowy, rozliczane będzie nie częściej niż 1 raz w miesiącu na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Faktura VAT może być wystawiona wyłącznie na podstawie protokołów – zdawczo odbiorczych podpisanych bez zastrzeżeń przez Uczestników, przy braku reklamacji ilościowych, o których mowa w ust. 6 poniżej.
2. Wykonawca przed wystawieniem faktury zobowiązany jest do przygotowania i przesłania do Zamawiającego, w formie pliku Excel, zbiorczego Zestawienia do faktury, zawierającego dane dotyczące protokołów o których mowa w ust. 1, takie jak: numer, datę protokołu, zakres dostawy (ilość), nazwę Uczestnika i miejsce przekazania przedmiotu zamówienia.
3. Podpisane protokoły stanowią załącznik do faktury. Faktura bez załączników i Zestawienia, o którym mowa w ust. 2 lub faktura wystawiona na kwotę niezgodną z treścią załączników (protokołów zdawczo – odbiorczych) zostanie zwrócona Wykonawcy bez księgowania. Faktura może zostać wystawiona po upływie terminu o którym mowa w pkt. 6 poniżej. Wypłata wynagrodzenia przysługuje wyłącznie pod warunkiem realizacji harmonogramu, o którym mowa w par 3 pkt. 2 niniejszej Umowy w dniu płatności.
4. Wynagrodzenie ustalanie będzie na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych dołączonych przez Wykonawcę do faktury, podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika lub legitymujące się właściwym upoważnieniem. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Obowiązek dostarczenia protokołów do Uczestników obciąża Zamawiającego. Protokoły zgodne będą z listą o której mowa w par 1 pkt 3 niniejszej umowy (Załącznik nr 3 do umowy). Wykonawca, po dokonaniu dostawy zobowiązany jest odebrać protokół, podpisany bez zastrzeżeń, od Uczestnika.
5. Obowiązek uzyskania podpisów osób uprawnionych do odbioru przesyłki spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest ustalić szczegóły (termin oraz godzinę dostawy) w sposób zapewniający uzyskanie stosownych podpisów. W przypadku odbioru przez osoby upoważnione, do protokołu zdawczo – odbiorczego dołącza się odpis upoważnienia.
6. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego poświadczają fakt otrzymania przez Uczestnika przesyłki nieuszkodzonej oraz opisanej co do rodzaju oraz ilości ŚOI. Reklamacje ilościowe mogą być składane przez Zamawiającego lub Uczestnika w terminie 5 dni roboczych od

daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

7. Wysokość wynagrodzenia ustalona zostanie zgodnie z określoną w ofercie ceną jednostkową brutto za dostarczone ŚOI w ten sposób, że wynagrodzenie Wykonawcy, stanowić będzie iloczyn ilości dostarczonych Uczestnikom w okresie rozliczeniowym ŚOI i cen jednostkowych brutto określonych na podstawie oferty. Łączna kwota brutto faktur częściowych, nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w par. 4. W przypadku przekroczenia wynagrodzenia brutto Zamawiający nie będzie zobowiązany do jego zapłaty w części przekraczającej kwotę, o której mowa w par. 4.
8. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr Zmiana numeru rachunku może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga każdorazowo sporządzenia aneksu do Umowy. W wypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie numeru rachunku należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną.
9. Płatność na podstawie prawidłowo wystawionej faktury nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Jeżeli okaże się, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 5, nie znajduje się na białej liście podatników VAT, Zamawiający zobowiązany jest złożyć zawiadomienie, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ordynacji podatkowej wraz z podaniem numeru rachunku bankowego, który nie znajduje się na białej liście i na który podatek dokonał zapłaty, do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad terminy określone w § 3 ust. 1 i 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 3) całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości kwoty o której mowa w par. 4
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 7

1. W przypadku ujawnienia wad jakościowych w okresie rękojmi, Zamawiający i/lub Uczestnik poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia nie krótszy niż 7 dni.
2. Usunięcie wad jakościowych ŚOI polega wyłącznie na ich wymianie na nowe.
3. Usunięcie wad ilościowych polega na uzupełnieniu dostawy do wymaganej ilości.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przynajmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonania umowy w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, przy czym, za przystąpienie do wykonywania umowy strony rozumieją rozpoczęcie dostaw do Uczestników.
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, przy czym, za przerwę, strony rozumieją zaprzestanie dostaw ŚOI do Uczestników.
 - 3) Nie uważa się za podstawę odstąpienia od umowy przerwy w dostawach w terminie 15-12-2021r. do 8-01-2022r.
 - 4) Którykolwiek z terminów realizacji przedmiotu Zamówienia o których mowa w par 3 ust 1 i 2 niniejszej Umowy został przekroczony przez Wykonawcę o ponad 7 dni.
 - 5) Stwierdzenia niezgodności dostarczonych ŚOI z treścią oferty, wystąpienia wad jakościowych dostarczonych ŚOI których Wykonawca nie usunął w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania do ich usunięcia.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy z dn.23.04.1964 tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 Kodeks cywilny,
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej w formie aneksu do umowy, chyba że umowa przewiduje inaczej.
3. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane

- przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
 6. Strony ustanawiają niniejszym swoich przedstawicieli, odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy:
 - 1) Zamawiający
 - 2) Wykonawca
 7. Strony ustalają następujące dane teleadresowe do korespondencji:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca: _____, ul. _____, mail: _____
 8. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych teleadresowych, wskazanych w ust. 7, Strona której dotyczy zmiana, zobowiązuje się - w ciągu 5 dni od dokonania zmiany - poinformować o tym fakcie drugą Stronę. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
 9. W przypadku zaniechania obowiązku określonego w ust. 8, informacja przekazana na adres lub e-mail, wskazany w ust. 7, powoduje ten skutek, że uznaje się ją za doręczoną. Obejmuje to również sytuacje, w których wysłane pismo zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 10

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. W przypadku sprzeczności lub różnic interpretacyjnych pomiędzy treścią umowy a treścią załączników, rozstrzygające znaczenie będzie miała treść umowy, w następnej kolejności treść oferty a następnie treść zapytania ofertowego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Oferta Wykonawcy z dnia r,
3. Lista Uczestników wraz ze wskazaniem lokalizacji (miejsca dostawy) oraz podziałem ilościowym środków ochrony indywidualnej dla każdego Uczestnika,
4. Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego,
5. Dokument rejestrowy Wykonawcy/Pełnomocnictwo.