



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie

„DZIAŁANIA ANTYDYSKRYMINACYJNE W PLACÓWKACH OCHRONY ZDROWIA” wybranego do dofinansowania w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

Realizowanego przez **POROZUMIENIE ŁÓDZKIE – ŁÓDZKI ZWIĄZEK PRACODAWCÓW OCHRONY ZDROWIA** z siedzibą w Łodzi 90 – 302, ul. Wigury 9/6

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Definicje

1. Projekt „DZIAŁANIA ANTYDYSKRYMINACYJNE W PLACÓWKACH OCHRONY ZDROWIA” Nr FELD.07.05-IP.01-0146/24-00 ” realizowanego przez Porozumienie Łódzkie Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia.
2. Instytucja pośrednicząca: Województwo Łódzkie w imieniu, którego działa Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi 90-608 ul. Wólczańska 49.
3. Beneficjent: Porozumienie Łódzkie Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia ul. Wigury 9/6, 90-302 Łódź – zwane w dalszej części regulaminu Porozumieniem Łódzkim
4. Uczestnicy Projektu pracownicy, przedstawiciele podmiotów leczniczych publicznych i prywatnych z województwa łódzkiego tj. personel medyczny, menadżerowie, kierownicy oraz osoby doświadczające dyskryminacji (pacjenci, personel medyczny), osoby z otoczenia ww. osób oraz przedstawiciele podmiotów publicznych i prywatnych z terenu województwa łódzkiego działających w branży ochrony zdrowia.
5. Biuro Projektu: Porozumienie Łódzkie Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia, Łódź 90 – 302, ul. Wigury 9/6, czynne w dni robocze: poniedziałek, czwartek, piątek w godzinach od 08.00 do 16.00, wtorek w godzinach od 09:00 do 17:00, środa w godzinach 12.00 – 18.00.

§ 2. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestniczek i uczestników do projektu pn. **„DZIAŁANIA ANTYDYSKRYMINACYJNE W PLACÓWKACH OCHRONY ZDROWIA”** nr projektu **FELD.07.05-IP.01-0146/24-00** realizowanego przez Porozumienie Łódzkie Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia
2. Projekt jest współfinansowany w Ramach Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027
3. Okres realizacji projektu 01.05.2025-31.12.2026
4. Celem projektu jest podniesienie wiedzy i kompetencji w zakresie niedyskryminacji wśród 100 (70K, 30M) przedstawicieli publicznych i



prywatnych podmiotów z terenu województwa łódzkiego podmiotów POZ i AOS, przygotowanie i wdrożenie indywidualnych planów antydyskryminacyjnych w placówce medycznej, promowanie równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa grup narażonych na dyskryminację w procesie udzielania świadczeń medycznych poprzez podniesienie wiedzy i wiadomości, zmiany sposobu myślenia i zachowania w zakresie przejawów i rodzajów dyskryminacji.

5. W ramach Projektu będą realizowane:

- Warsztaty w zakresie niedyskryminacji i zarządzania różnorodnością
- Warsztaty, seminaria podnoszące świadomość na temat przepisów i polityk antydyskryminacyjnych
- Kampania społeczna na rzecz równego traktowania

6. Warsztaty, seminarium będą realizowane w następujących terminach:

I p	Rodzaj szkolenia	Nazwa szkolenia	Liczba uczestników	Termin szkolenia	Miejsce realizacji
1	Warsztaty jednodniowe	Warsztaty dla personelu medycznego: Praktyczne narzędzia identyfikacji i zwalczania dyskryminacji względem pacjentów i personelu. Edycja 1 Czas: 7 h	50 uczestników: pracownicy, przedstawiciele publicznych i prywatnych podmiotów, w tym personel medyczny- 20 osób, menadżerowie, właściciele, kierownicy podmiotów leczniczych-30 osób	15.11.2025	Rzgów
2	Warsztaty jednodniowe	Warsztaty dla personelu medycznego: Praktyczne narzędzia identyfikacji i zwalczania dyskryminacji względem pacjentów i personelu Edycja 2 Czas: 7 h	50 uczestników: pracownicy, przedstawiciele publicznych i prywatnych podmiotów, w tym personel medyczny- 20 osób, menadżerowie, właściciele, kierownicy podmiotów leczniczych-30 osób	7.03.2026	Rzgów
3	Indywidualne warsztaty	Indywidualne warsztaty dla 20 menadżerów,	20 uczestników: menadżerów, kierowników	1.10.2025- 1.10.2026	W placówce zarządzanej przez



		kierowników placówek medycznych mające na celu wdrożenie planów anty-dyskryminacyjnych	podmiotów leczniczych		menagera
4	Warsztaty dwudniowe wyjazdowe	Warsztaty dla menadżerów: Zarządzanie różnorodnością i konfliktem w różnorodności. 2 dni x 7 h	30 uczestników: menadżerowie, właściciele, kierownicy podmiotów leczniczych udzielających świadczeń na terenie województwa łódzkiego, w tym 60 biorących udział w warsztatach dla personelu w obydwu edycjach.	18/19.10. 2025	Smardzewice
5	Warsztaty dwudniowe wyjazdowe	Warsztaty dla menadżerów: Zarządzanie różnorodnością i konfliktem w różnorodności. 2 dni x 7 h	30 menadżerowie, właściciele, kierownicy podmiotów leczniczych udzielających świadczeń na terenie województwa łódzkiego, w tym 60 biorących udział w warsztatach dla personelu w obydwu edycjach.	20/21.06. 2026	w. łódzkie
6	Seminarium	Seminarium dotyczące polityk anty-dyskryminacyjnych	70 uczestników: menadżerowie, właściciele, kierownicy podmiotów leczniczych udzielających świadczeń na terenie województwa łódzkiego, którzy wzięli udział w obydwu edycjach	01.11.2026 - 30.11.2026	w. łódzkie



			warsztatów dla personelu warsztatów dla menagerów, indywidualnych warsztatach dla kierowników/menag erów.		
--	--	--	--	--	--

7. Niniejszy regulamin jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn i zasadą równości szans i niedyskryminacji we wszystkich obszarach – promocji i informatyzacji Projektu, procesie rekrutacji UP, doborze GD i sposobie oraz miejscu realizacji Projektu, a także z zasadą równości. Wszyscy uczestnicy projektu traktowani z szacunkiem i równością, niezależnie od płci, rasy, koloru skóry, pochodzenia etnicznego, cech genetycznych, języka, religii, przekonań, poglądów politycznych, przynależności do mniejszości narodowej, majątku, urodzenia, niepełnosprawności, wieku lub orientacji seksualnej. Wszystkie działania będą realizowane z zachowaniem zasady równego traktowania i prawa do różnorodności wszystkich osób i podmiotów korzystających ze wsparcia.
8. Udział w szkoleniu jest bezpłatny

ROZDZIAŁ II – WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Projekt skierowany jest do 100 (70 kobiet i 30 mężczyzn) przedstawicieli publicznych i prywatnych podmiotów z terenu województwa łódzkiego podmiotów POZ i AOS
2. Uczestnikami Projektu mogą zostać pracownicy, przedstawiciele podmiotów leczniczych publicznych i prywatnych z województwa łódzkiego tj. personel medyczny, menadżerowie, kierownicy oraz osoby doświadczające dyskryminacji (pacjenci, personel medyczny)
3. Chęć udziału w jednym z proponowanych szkoleń- weryfikowane oświadczeniem
4. W przypadku przystąpienia do projektu osób z niepełnosprawnościami zostaną zapewnione odpowiednie warunki rekrutacji udziału w projekcie – dostosowanie materiałów i narzędzi komunikacji, dostępność pomieszczeń (w zależności od rodzaju niepełnosprawności).
5. W ramach projektu jeden uczestnik może skorzystać ze wszystkich rodzajów wsparcia.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników spełniających powyższe kryteria zawarte w pkt. 1 – 7, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników



7. Przystępując do projektu uczestnik projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 14 RODO. W przypadku uczestnika projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny.

ROZDZIAŁ III – REKRUTACJA I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ

1. §1. Ogółe informacje o procesie rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie województwa łódzkiego,
4. Informacje o terminach naboru na szkolenia w poszczególnych turach zostanie podana na stronie internetowej Organizatora www.porozumienielodzkie.pl oraz zostanie rozesłana drogą mailową do podmiotów leczniczych z terenu województwa łódzkiego udzielających świadczeń POZ I AOS.
5. Informacja o warunkach udziału w projekcie (regulamin rekrutacji, formularze dokumentów rekrutacyjnych, terminy i miejsca warsztatów, seminarium), a także informacje o etapach realizacji projektu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Organizatora: **www.porozumienielodzkie.pl**
6. Wszystkie istotne informacje będzie można uzyskać również telefonicznie i osobiście w biurze projektu pod nr tel. 42 673 80 20 lub 509 499 844
7. Za proces rekrutacji będzie odpowiedzialny specjalista ds. organizacji projektu.
8. Projektodawca zastrzega sobie możliwość zmiany terminów rekrutacji bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu.
9. Rekrutacja będzie prowadzona, aż do momentu wyczerpania się wolnych miejsc.
10. W przypadku, gdy po zakończeniu naboru pozostaną wolne miejsca do udziału w projekcie, Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzania naboru uzupełniającego.



§2. Kryteria rekrutacji kandydata

I. Kryteria obowiązkowe

- a) pracownik podmiotu leczniczego publicznego lub prywatnego udzielającego świadczeń na terenie w. łódzkiego (w tym personel medyczny, menadżerowie , kierownicy bez względu na formę zatrudnienia)
 - potwierdzone zaświadczeniem o zatrudnieniu wystawionym przez pracodawcę
- b) przedstawiciel tj. właściciel, współwłaściciel podmiotu leczniczego publicznego lub prywatnego udzielającego świadczeń na terenie w. łódzkiego
- c) złożenie deklaracji uczestnika projektu

II. Kryterium premiujące

- a) pracownik lub przedstawiciel podmiotu leczniczego publicznego lub prywatnego udzielającego świadczeń na terenach wiejskich z w. łódzkiego(w tym personel medyczny, menadżerowie , kierownicy) – 10 pkt.
- b) osoby z niepełnosprawnościami - 10 pkt.

§3.Etapy procesu rekrutacji

- 1. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
 - a) Składanie dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) Ocena formalna i merytoryczna złożonych dokumentów,
 - c) Poinformowanie uczestnika o wyniku rekrutacji.

§4. Dokumenty rekrutacyjne

- 1. Każda osoba chcąc skorzystać ze wsparcia w ramach projektu wypełnia i składa następujące dokumenty w wyznaczonych terminach rekrutacji:
 - d) Formularz rekrutacyjny- załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu
 - e) Deklaracja uczestnika projektu - załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu
 - f) Klauzula informacyjna - załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu
 - g) Zaświadczenie o zatrudnieniu - załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu
 - h) Regulamin
- 2. Kandydat wypełnia, podpisuje powyższe dokumenty i wysyła w formie elektronicznej na adres mailowy biuro@porozumienielodzkie.pl oraz w wersji papierowej na adres :

**Porozumienie Łódzkie – Łódzki Związek Pracodawców Ochrony Zdrowia
90 – 302 Łódź, ul. Wigury 9/6**

- 3. Wysyłanie dokumentów rekrutacyjnych w formie elektronicznej jest nieobowiązkowe.



4. Dostarczenie oryginałów dokumentów rekrutacyjnych do biura projektu jest obowiązkowe. **W przypadku podpisania dokumentów podpisem kwalifikowanym kandydat nie musi dostarczyć do biura dokumentów w formie papierowej.**
5. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które złożyły komplet poprawnie wypełnionych i złożonych dokumentów. Decyduje kolejność zgłoszeń i spełnienie kryteriów §2 .
W przypadku dostarczenia przez Kandydata dokumentów zarówno w formie elektronicznej jak i w wersji papierowej za termin wpłynięcia zgłoszenia uznaje się datę i godzinę wpłynięcia dokumentacji w formie elektronicznej na wskazany powyżej adres e-mail. W przypadku dostarczenia przez Kandydata dokumentów rekrutacyjnych tylko w formie papierowej za termin wpłynięcia zgłoszenia uznaje się datę wpływu oryginału dokumentów do biura.
6. Kandydatura uczestnika zostaje odrzucona w przypadku:
Niespełnienia przez Kandydata warunków określonych w rozdziale III paragraf 2 punkt 1– niniejszego regulaminu – dla uczestników szkoleń, warsztatów, seminarium.
 - a) Nie wpłynięcia oryginałów dokumentów do biura projektu w terminie ogłoszonej rekrutacji,
 - b) Braku kompletu dokumentów.

ROZDZIAŁ IV - PRAWA UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a) Nieodpłatnego udziału w projekcie;
 - b) Otrzymania materiałów dydaktycznych,
 - c) Zgłaszania uwag, opinii o projekcie do Biura Projektu;
 - d) Zostanie zapewniona możliwość udziału asystenta podczas rekrutacji osobom, które zgłoszą mailowo taką potrzebę do biura projektu

ROZDZIAŁ V - OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - a) Przestrzegania niniejszego regulaminu.
 - b) Wypełnienia wszelkich dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie.
 - c) Punktualnego uczestniczenia w warsztatach do którego został zakwalifikowany w procesie rekrutacji.
 - d) Aktualizowania danych osobowych, teleadresowych.
 - e) Zwrotu równowartości kosztów noclegu i wyżywienia jeśli rezygnacja z udziału w szkoleniu/warsztatach nie nastąpi w terminie o którym mowa w



rozdziale VI § 1 pkt.1 i 2 Regulaminu (w terminie nie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia/warsztatów)

ROZDZIAŁ VI – REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi w momencie przystąpienia do projektu. Rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie winna być dokonana w formie pisemnej.
2. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, iż może bez kosztowo zrezygnować z uczestnictwa w szkoleniu/warsztatach nie krótszym niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia/warsztatów. Przy późniejszej rezygnacji z uczestnictwa (w terminie nie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia) lub w przypadku nieprzyjechania uczestnika na szkolenie, Organizator ma prawo obciążyć uczestnika kosztami noclegu i wyżywienia.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej – według kolejności zgłoszeń – zgodnie z postanowieniami rozdziału III § 2 niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu szkolenia/warsztatów.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Sprawy nie regulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Organizatora.
6. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w Projekcie należy do Organizatora.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2025 roku.